



ISTITUTO COMPRENSIVO FERMI + DA VINCI  
VIA MARCHESI 1 09036- GUSPINI – VS  
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142  
e- mail- [CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT) Posta certificata: [CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
sito: [www.istitutocomprensivoguspini.gov.it](http://www.istitutocomprensivoguspini.gov.it)

I.C. "Fermi+Da Vinci" – GUSPINI  
Prot. 0001390 del 15/03/2017  
04-01 (Uscita)

All'Albo on line

Al sito web – Amministrazione Trasparente – Provvedimenti Dirigente  
Atti

**OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per  
realizzazione Progetto Musica per danzare**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** questa Istituzione Scolastica ha predisposto, nell'ambito del PTOF 2016/2019, un progetto, denominato "MUSICA PER DANZARE" in continuità tra gli alunni della classe quinta primaria iscritti per l'a.s. 2017/2018 al corso a indirizzo musicale e quelli del corso a indirizzo musicale attualmente frequentanti la classe 1C della scuola secondaria di 1° grado di Guspini.

**PRESO ATTO** che il suddetto progetto prevede espressamente prestazioni professionali specialistiche di esperti anche esterni all'istituzione scolastica.

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del Progetto sopra evidenziato l'istituzione scolastica deve procedere alla individuazione di una Ditta che garantisca la realizzazione del Progetto e delle seguenti attività:

- Ascolto collettivo delle danze popolari e sperimentazione della danza col movimento
- Studio delle varie parti per classe di strumento (classe prima ad indirizzo musicale) Prove d'insieme dei brani
- Incontri con le classi quinte della scuola primaria a cui proporre il laboratorio di danze collettive del mondo Possibile esibizione finale delle danze collettive realizzate dagli alunni/e della scuola primaria con accompagnamento musicale dal vivo degli alunni/e della classe prima ad indirizzo musicale della scuola secondaria.

**STIMATO** che l'importo massimo sarà di Euro 240,00 complessive.

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni

scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e in particolare:

**VISTO** l'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016 che individua i principi comuni relativi alle procedure semplificate di cui all'art. 36, ivi compreso l'affidamento diretto, in particolare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione.

Nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 d.lgs. 50/2016

**VISTO** l'articolo 32, c.2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTE** le linee guida ANAC n. 4/2016 riguardante "le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria...."

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura del servizio richiesto consente l'espletamento delle procedure semplificate di cui all'art.36 del D. Lgs. 50/2016, integrato con l'art. 34 D.I. 44/2001;

**VALUTATO** che, per la tipologia di professionalità richieste e per l'esperienza in tale ambito, è emerso che l'offerta della Cooperativa Cemea della Sardegna risulta essere perfettamente rispondente alle esigenze dell'Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto in data 08.02.2017 delibera n.34;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto (P02);

**VISTO** che la Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) comma 502 e 503 articolo 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;

Per tutto quanto sopra premesso:

## **D E T E R M I N A**

1. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 D.L.50/2016, alla Cooperativa Cemea della Sardegna, P.IVA 02457030928 con sede legale presso Assemini i Via 2 agosto 1980, 7, l'erogazione dei servizi richiesti alle seguenti condizioni:

Le attività dovranno essere svolte, nei locali individuati, nei giorni e orari di seguito indicati:

11 APRILE h. 17.00-18.00 - 2 MAGGIO h. 17.00-18.00 - 9 MAGGIO h. 17.00-18.00 - 16 MAGGIO h. 17.00-18.00 - 23 MAGGIO h. 17.00-18.00

2. di procedere attraverso lettera d'invito alla suddetta ditta a presentare la propria offerta e a giungere alla stipulazione del contratto attraverso la forma scritta con le modalità della corrispondenza commerciale;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
4. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Giovanna Napolitano per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
5. ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il D.S.G.A. di questo Istituto;
6. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico nell'area del sito web AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – PROVVEDIMENTI DEL DIRIGENTE

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Rita Aru

Firmato digitalmente ai sensi del

D. Lgs. n. 82/2005 (CAD) s.m.i.

e norme connesse